



EDREMIT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



STRATEJİK PLAN
2015-2019



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak topırağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

VAN
EDREMIT
KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ

İsmail Hikmet ERTAYLAN



Sunuş

Eğitim ve Öğretim yaşam boyunca devam eden bir süreçtir. Amaçlarına ulaşabilecek yolları, bu yollarda nasıl ve ne şekilde davranılacağını bilmek günümüz dünyasında son derece önem arz etmektedir. Varlığını sürdürebilmek için insanların kendilerini yenilemesi ne kadar önemliyse, eğitim sisteminin de kendini yenilemesi bir o kadar önem arz etmektedir.

Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; uygulamaya koymuş olduğumuz Stratejik Plan ile dünyada meydana gelen yenilik ve gelişmeleri, bilimsel alanda ortaya konan yeni eğitsel çıktılarını vermiş olduğumuz eğitime yansıtarak; daha hızlı, dinamik ve işlevsel bir nitelik kazanmasını amaçlamakta, öğrencilere sistemli bir yaklaşımla; çok yönlü, yaratıcı, eleştirel, soyut, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Öğrencilerimizi; Okulumuzda daha etkili, verimli ve modern bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize eğitim sürecinde gerekli olan tüm olumlu davranışları kazandırmak yolunda özveriyle çalışacağına inandığım Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Şevket MEYDAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

- A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ
- B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU
 - 1- Okul Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu
 - 2- Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
 - 3- Okul Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi
- C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ
- D. ZAMAN PLANI

2- DURUM ANALİZİ

- A. TARİHİ GELİŞİM
- B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ
- C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ
- D. PAYDAŞ ANALİZİ
 - 1- Paydaşların Tespiti
 - 2- Paydaşların Önceliklendirilmesi
 - 3- Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi
 - a. İç Paydaş
 - b. Dış Paydaş
- E. KURUM İÇİ ANALİZ
 - 1- Teşkilat Yapısı
 - 2- İnsan Kaynakları
 - 3- Kurum Kültürü
 - 4- Teknoloji
 - 5- Mali Durum
 - a. Bina Envanteri
 - b. Araç Envanteri
- F. KURUM DIŞI ANALİZ
 - 1- Politik Faktörler
 - 2- Ekonomik Faktörler
 - 3- Sosyal Faktörler
 - 4- Teknolojik Faktörler
- G. GZFT ANALİZİ
- H. GELİŞİM/SORUN ALANLARI

3- GELECEĞE YÖNELİM

- A. MİSYON BİLDİRİMİ
- B. VİZYON BİLDİRİMİ
- C. TEMEL DEĞERLER
- D. TEMALAR

4- MAALİYETLENDİRME

- 5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME
- 6- PROJELERİMİZ

KISALTMALAR

| | |
|----------------|---|
| AB | Avrupa Birliği |
| ÖDÖP | Öncelikli Dönüşüm Programları |
| HBÖ | Hayat Boyu Öğrenme |
| İMEİGEP | İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkinin Güçlendirilmesi Eylem Planı |
| BTYK | Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu |
| MTE | Mesleki Teknik Eğitim |
| BGYK | Bölgesel Gelişme Yüksek Kurulu |
| DPT | Devlet Planlama Teşkilatı |
| GZFT | Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler |
| IPA | Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı |
| KEP | Katılım Öncesi Ekonomik Program |
| KHK | Kanun Hükmünde Kararname |
| KMYKK | Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| SP | Stratejik Plan |
| STK | Sivil Toplum Kuruluşu |
| AR-GE | Araştırma Geliştirme |
| PEST | Politik Ekonomik Sosyal Teknolojik |
| MEM | Milli Eğitim Müdürlüğü |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| MEB | Milli Eğitim Bakanlığı |
| TTK | Talim ve Terbiye Kurulu |
| DMK | Devlet Memurlar Kanunu |
| RG | Resmi Gazete |
| TD | Tarihli Düzenleme |
| TC | Türkiye Cumhuriyeti |
| YEĞİTEK | Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |
| BT | Bilgi Teknolojileri |
| ADSL | Asimetrik Sayısal Abone Hattı |
| TÜRSAT | Türkiye Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş. |
| RAM | Rehberlik Araştırma Merkezi. |
| SODES | Sosyal Destek Programı. |
| DAKA | Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı |
| PG | Performans Göstergesi |
| UNESCO | Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü |
| HBÖSB | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi |
| ABİS | Avrupa Birliği İletişim Sistemi |
| LYS | Lisans Yerleştirme Sınavı |
| YGS | Yükseköğretime Geçiş Sınavı. |
| ECVET | Avrupa Çapındaki Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kredi Transfer Sistemi |
| TEFBİS | Türkiye Eğitim Finansmanı ve Eğitim Harc. Bilgi Yönetim Sistemi |

1- GİRİŞ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Haziran ayında Edremit AR-GE sorumlusu YASİN DALKILIÇ tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

VAN
EDREMIT
KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Stratejik planlamanın başarılı olabilmesi için kurumun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi gerekmektedir. Özellikle üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Bu nedenle başta okul müdürümüz Şevket MEYDAN başkanlığında tüm müdür yardımcıları, öğretmenler ve personeli ile bir araya gelinerek konunun önemi üzerinde durulmuştur. Ayrıca kurumda çalışanların katılımının sağlanması ile planın kurum çalışanları tarafından sahiplenilmesi sağlanmıştır.

B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik planlamayı yapacak kişilerin ve sürecinde üstlenecekleri işlevlerin belirlenmesi gereklidir. Bu nedenle stratejik planlama sürecine dahil olması gereken birim, kişi ya da gruplar aşağıda yer almaktadır.

1- Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

| OKUL MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | | |
|--|-----------------|---------------------------------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ |
| 1 | Şevket MEYDAN | OKUL MÜDÜRÜ |
| 2 | Nilüfer KOYUNCU | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 3 | Şakir ÖZGÜL | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 4 | Abdullah FİDAN | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 5 | Fetih ÇALIŞKAN | BEDEN EĞİTİMİ ve SPOR ÖĞRETMENİ |

2- Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 no'lu genelgesi gereği okul geneli Stratejik Planlama çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere Stratejik Plan Geliştirme Ekip Başkanı Şakir ÖZGÜL başkanlığında “Okul Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” oluşturulmuştur.

| STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNASYON EKİBİ | | |
|---------------------------------------|---------------------|------------------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ |
| 1 | Şakir ÖZGÜL | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 2 | Fetih ÇALIŞKAN | ÖĞRETMEN |
| 3 | Mustafa Koray DAĞLI | ÖĞRETMEN |
| 4 | Recep ÜLGEN | ÖĞRETMEN |
| 5 | Şahabettin İMRE | ÖĞRETMEN |

3- Okul Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Okulumuz stratejik planlama ekibi başkanı Şakir ÖZGÜL başkanlığında okul personelinin katılımıyla stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur.

| Okul Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi | | |
|---|---------------------|------------------------------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ |
| 1 | Şevket MEYDAN | OKUL MÜDÜRÜ |
| 2 | Nilüfer KOYUNCU | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 3 | Şakir ÖZGÜL | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 4 | Abdullah FİDAN | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 5 | Yağmur KARAÇOR | P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN |
| 6 | Murat KOÇMAN | ÖĞRETMEN |
| 7 | Esra AYAZ | ÖĞRETMEN |
| 8 | Çiğdem ASLAN BAYRAK | ÖĞRETMEN |
| 9 | Ülviye SÖYLEMEZ | ÖĞRETMEN |
| 10 | Cengiz KARAKUŞ | ÖĞRETMEN |
| 11 | Mahmut YAVUZ | ÖĞRETMEN |
| 12 | Elif SABUNCU | ÖĞRETMEN |
| 13 | Şahabettin İMRE | ÖĞRETMEN |
| 14 | Mustafa Koray DAĞLI | ÖĞRETMEN |
| 15 | Recep ÜLGEN | ÖĞRETMEN |
| 16 | Nur BAKÜLÜ | ÖĞRETMEN |
| 17 | Yunus EMRE SARIGÜL | ÖĞRETMEN |
| 18 | Çağrı GÜREL | ÖĞRETMEN |
| 19 | Zeynep ŞAHİN KİŞ | ÖĞRETMEN |
| 20 | Osman DURALI | ÖĞRETMEN |
| 21 | Bahar YETGÜN | ÖĞRETMEN |
| 22 | Deniz KARDAŞ | ÖĞRETMEN |
| 23 | Bahar GÜLCÜ | ÖĞRETMEN |
| 24 | Fatma ÇELİKTEPE | ÖĞRETMEN |
| 25 | Filiz BALCI | ÖĞRETMEN |
| 26 | Murat MEDİNELİ | ÖĞRETMEN |
| 27 | Ayşen TEKELİ | ÖĞRETMEN |
| 28 | H. Didem KARAKUŞ | ÖĞRETMEN |
| 29 | Fetih ÇALIŞKAN | ÖĞRETMEN |
| 30 | Cesim PERİHAN | ÖĞRETMEN |
| 31 | Gökçenur ÖZER | P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN |
| 32 | Hatice YÜCEL | ÖĞRETMEN |
| 33 | Miray MANTO | ÖĞRETMEN |
| 34 | Kamuran ÇELİKTAŞ | VHKİ |
| 35 | Kamile ERBEK | OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| 36 | Esmâ KIPÇAK | OKUL ÖĞRENCİ MECLİSİ BAŞKANI |
| 37 | M. Salih BAYRAM | MUHTAR |

C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2015–2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi Web sayfasından faydalanılmıştır. Bunun ışığında düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

D. ZAMAN PLANI

Zaman alıcı bir süreç olan stratejik planın öngörülen zamanda tamamlanabilmesi için aşamalar belirlenmiştir. Bu aşamaların hangi tarihlerde sonuçlandırılabilceği hazırlık çalışmaları dâhilinde ortaya konulmuştur.

| No | Faaliyet | 2014 | | | | | | | | | | |
|----|---|--------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | Şub.14 | Mar.14 | Nis.14 | May14 | Haz.14 | Tem.14 | Ağu.14 | Eyl.14 | Eki.14 | Kas.14 | Ara.14 |
| 1 | Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları | X | X | | | | | | | | | |
| 2 | Paydaş Tespiti ve Analizi | | X | X | | | | | | | | |
| 3 | Durum Analizi | | | X | X | | | | | | | |
| 4 | Misyon, Vizyon, İlke Değerler | | | | X | | | | | | | |
| 5 | Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi | | | | X | X | | | | | | |
| 6 | Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi | | | | X | X | | | | | | |
| 7 | Stratejik Planın Taslak çalışması | | | | X | X | | | | | | |
| 8 | Stratejik Planın Yazılması | | | | X | X | | | | | | |
| 9 | Stratejik Planın sonuçlandırılması | | | | | X | | | | | | |
| 10 | Stratejik Planın İl Stratejik Planlama Birimine Teslimi | | | | | X | | | | | | |

2- DURUM ANALİZİ

Durum analizi çalışmasında okulumuzun tarihsel gelişim, yasal yükümlülükler, mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, çevre analizi, GZFT analizi yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

2011 Van depreminden sonra Edremit İlçemiz sınırları içinde inşa edilen Erenkent Toki içerisinde 2012-2013 eğitim-öğretim yılının ikinci dönemi itibari ile okulumuz eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İlk olarak; Çocuk Gelişimi ve Eğitimi ile Güzellik ve Saç Bakım bölümleri ile hizmete açılan okulumuz kayıt dönemi dışında başlamasından dolayı nakil öğrenciler ile başlamıştır. İlk eğitim-öğretim yılını 36 öğrenci ile kapatan okulumuz 2013-2014 eğitim-öğretim yılına yeni kayıt ve nakiller ile 230 öğrenci ile devam etmektedir. Okulumuz 2013-2014 eğitim-öğretim yılına Çocuk Gelişimi ve Eğitimi bölümü , Hasta ve Yaşlı Bakımı bölümü ayrıca Uygulama Anaokulu ile devam etmiş olup hali hazırda 5 (Beş) Alanda Hizmetine devam etmektedir.

OKULUN ALANLARI/BÖLÜMLERİ

- 1- HASTA VE YAŞLI BAKIMI ALANI
- 2- ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI
- 3- YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ ALANI
- 4- AİLE VE TÜKETİCİ HİZMETLERİ ALANI
- 5- HALKLA İLİŞKİLER VE ORGANİZASYON HİZMETLERİ

KURUM KİMLİĞİ

| | | |
|------------------------------|---|----|
| Kurum Adı | EDREMIT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | |
| Kurum Kodu | 749651 | |
| Kurum Statüsü | Kamu | |
| Kurumda Çalışan Personel | Okul Müdürü | 1 |
| | Müdür Yardımcısı | 3 |
| | Öğretmen | 29 |
| | Memur | 1 |
| | İŞKUR Personeli | 2 |
| Kurumun Hizmete Giriş Tarihi | 2012 | |
| Kurum İletişim bilgileri | | |
| Kurum Telefonu/Fax | 0432 501 21 12 | |
| Kurum web Adresi | http://mebk12.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/65/11/749651/ | |
| Mail adresi | 749651@meb.k12.tr | |
| Kurum Adresi | Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Erenkent mah. 14. Etap Nu:34 Edremit /VAN | |
| Kurum Müdürü | Şevket MEYDAN | |
| Müdür Yardımcıları | Nilüfer KOYUNCU, Abdullah FİDAN, Şakir ÖZGÜL | |

B) YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Okula görev ve sorumluluklar yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler ve dayanaklar listesi oluşturulmuştur. Bu liste aşağıdaki gibi oluşmuştur.

MEVZUAT ANALİZİ

| | |
|----------|--|
| 1 | Atama |
| | MEB Norm Kadro Yönetmeliği |
| | MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama |
| | MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği |
| 2 | Ödül, Sicil ve Disiplin |
| | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu |
| | 1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun |
| | Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği |
| | Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği |
| | MEB Sicil Amirleri Yönetmeliği |
| | MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge |
| | MEB Personelinin Aylıkla Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge |
| 3 | Okul Yönetimi |
| | 1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu |
| | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği |
| | Okul-Aile Birliği Yönetmeliği |
| | MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi |
| | MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar |
| | Taşınır Mal Yönetmeliği |
| | Pansiyonlu Okullar Yönetmeliği |
| 4 | Eğitim ve Öğretim |
| | MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği |
| | MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge |
| | MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi |
| | Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği |
| | Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında |

| | |
|-----------|--|
| | Yönetmelik |
| 5 | Personel İşleri |
| | MEB Personeli İzin Yönergesi |
| | Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği |
| | Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği |
| | Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik |
| | Devlet memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği |
| | MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği |
| | Öğretmenlik Kariyer Basmaklarında Yükselme Yönetmeliği |
| 6 | Mühür, Yazışma, Arşiv |
| | Resmi Mühür Yönetmeliği |
| | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| | MEB Evrak Yönergesi |
| | MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği |
| 7 | Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler |
| | Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği |
| | MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği |
| | MEB Bayrak Törenleri Yönergesi |
| | Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği |
| | MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği |
| | MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği |
| 8 | Öğrenci İşleri |
| | MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (Ödül - Disiplin ve Sınıf Geçme İşlemleri) Yönetmeliği |
| | MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi |
| | Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği |
| 9 | İsim ve Tanıtım |
| | Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği |
| | MEB na Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği |
| 10 | Sivil Savunma |
| | Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu |
| | Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği |
| | Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik |
| | 24 Saat Çalışma Planı |
| | |

C) FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

| FAALİYET ALANI 1 | Eğitim ve Öğretim / Yönetim – Denetim / Okul Veli ve Çevre ile ilişkiler |
|--|---|
| Eğitim ve Öğretim | Akademik anlamda yükseköğrenime öğrenci yetiştirerek - yerleştirmek |
| Öğrenme Ortamı | Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması |
| e-okul | Öğrenci işleri ve kayıtlar düzenli bir şekilde yürütmesi |
| Öğrenciye Destek | Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım edilmesi |
| Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler | Uluslararası, Ulusal, İl ve ilçe düzeyinde okulun temsil edilmesi |
| Projeler | AB ve Bilimsel yarışmalara katılımı |
| Okul Yönetimi | Okul Çalışmalarının ve Gelişiminin Yönetilmesi |
| Eğitim Mevzuatı | Çalışmaların eğitim mevzuatına göre yürütülmesi |
| Öğretimin Yönetimi | Öğretimin amaçlarına uygun olarak planlanması ve yürütmesi |
| Bütçe Yönetimi | Okulun mevcut ayni ve nakdi kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması |
| Denetim | Okulda çalışan tüm paydaşların etkin eşgüdümle denetimi |
| Veli ve çevre ile ilişkiler | Okulun tanıtımı, veli – çevre ve kurumlararası işbirliğinin geliştirilmesi |
| FAALİYET ALAN 2 | Temizlik, Bahçe, Servis, Kantin, Yemekhane ve Pansiyon Bölümü / ONARIM , DONATIM, HİJYEN ve PERSONEL |
| Temizlik ve Sağlık Bilgisi (Hijyen) | Okul ve hizmet birimlerinin temizliği - sağlığa uygunluğu |
| Okul Servisi | Servis Araçlarının düzenli hizmet vermesi |
| Kantin | Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmetinin sunulmasının sağlanması |
| Onarım | Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi |
| Öğretmene Destek (Hizmet içi eğitim) | Öğretmenlerin mesleki standartlarını geliştirmek için hizmet içi faaliyete teşvik etmek |
| Personel | Araç-gereç ve donanımın kullanımı konusunda yetiştirilmesi ve eğitilmesi |
| Donatım, Araç-Gereç | Okula ihtiyaç duyulan donatım araç gerecinin tahsis ve temininin sağlanması |
| | |
| | |

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun etkili ve başarılı olmasının ön koşulu olarak kendisi ile etkileşim içinde bulunan paydaşların görüşlerinin dile getirilebildiği ve dengeli bir biçimde dikkate alındığı katılımcı karar mekanizmalarının varlığına inanmaktadır.

Böylece, stratejik planın sahiplenilmesi sağlanarak uygulama şansının artacağına inanmaktayız.

1- Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında Kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğu belirlenmiş, bu paydaşlar iç ve dış paydaşlar olarak ayrılmış ve aşağıda tabloda gösterilmiştir.

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlardan, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak paydaşların hangisine diğerlerine göre daha fazla odaklanması gerektiği belirlenmiştir.

Okul Müdürlüğümüzün faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyelerinin verdiği oylarla bir önceliklendirme yapılmış ve aşağıda sunulmuştur.

6- Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır.

A) İç Paydaşlar

- 1. Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼:** Milli Eğitim Bakanlığının ¼rettiđi politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 2. ¼retmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 3. ¼renciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4 Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 5. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik y¼nden destekçisi ve işleticisi g¼revi vardır.
- 6. Eğitim Vakfı:** Okulun tedarikçisi konumunda olup b¼y¼k projelerin gerçekleştirilmesinde destekidir
- 7. Mezunlar Derneği:** Mezunlarla b¼t¼nleřmeyi sağlar.
- 8. Memurlar:** G¼revli personeldir.
- 9. Destek Personeli:** G¼revli personeldir.

B) Dış Paydaşlar

- 1. Yerel Y¼netimler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 2. Medya:** Eğitimin niteliğinin arttırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve l¼zumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- 3. ¼niversiteler:** Eğitim ¼đretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve m¼řteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun ¼đrencileri sunduğumuz m¼řteri konumundadır.
- 4. Sivil Toplum ¼rg¼tleri:** En stratejik destekçi konumdadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.

İç Paydaş Analiz Matrisi

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|---------------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Okul Müdürü | | ✓ | | | | |
| Öğretmenler | | ✓ | ✓ | | | |
| Öğrenciler | | | ✓ | | | |
| Veliler | | | ✓ | | | |
| Okul Aile Birliği | | | | | | ✓ |
| Eğitim Vakfı | | | | | | ✓ |
| Mezunlar Derneği | | | ✓ | | | ✓ |
| Memurlar | | ✓ | ✓ | | | |
| Destek Personeli | | ✓ | ✓ | | | |

Dış Paydaş Analiz Matrisi

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|------------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| Yerel Yönetimler | | | | | ✓ | ✓ |
| Medya | | | | | ✓ | |
| Üniversiteler | | | | | ✓ | ✓ |
| Sivil Toplum Örgütleri | | | | | ✓ | |

Paydaşların Önceliklendirilmesi Hizmet Matrisi

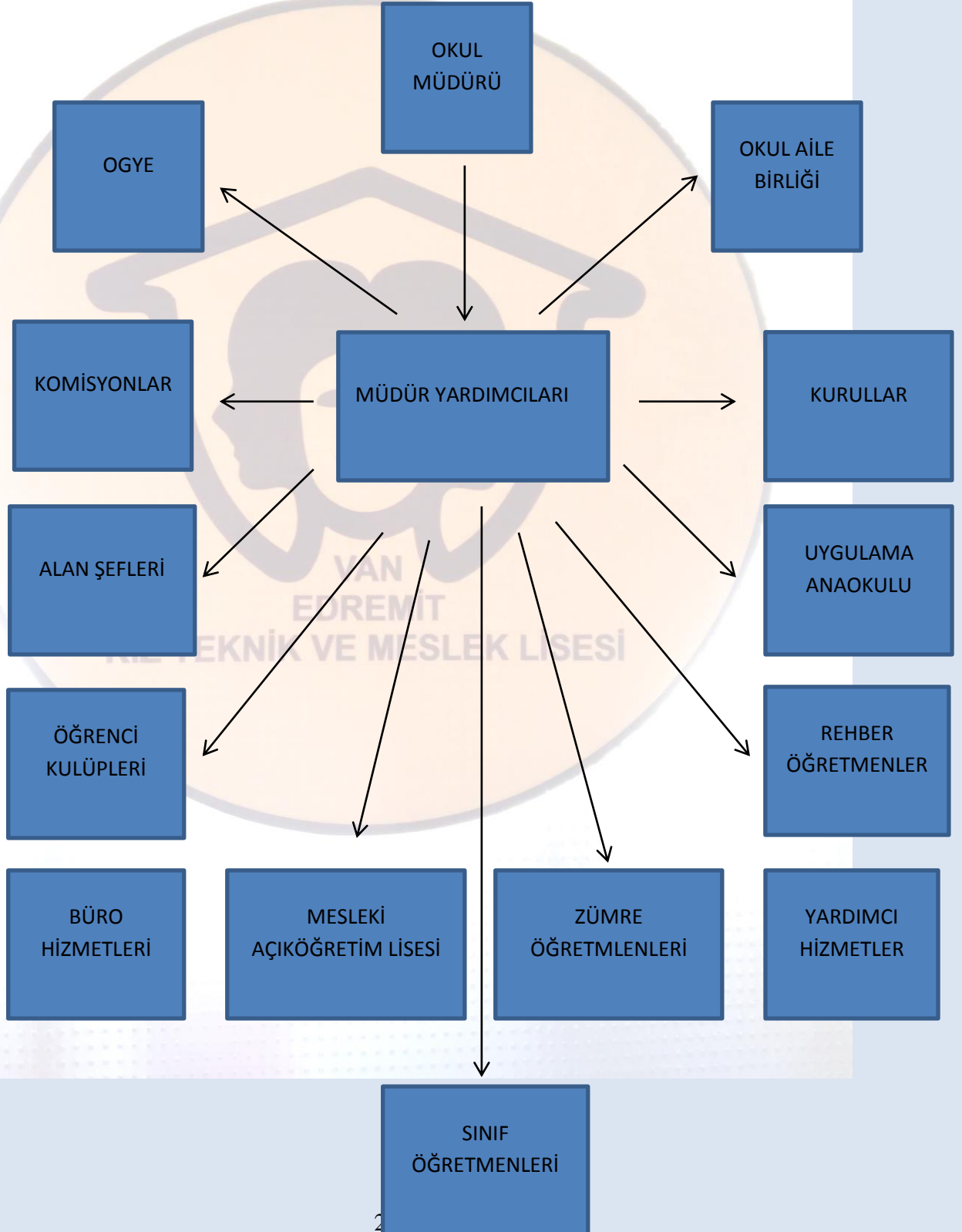
| PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ | Eğitim ve Öğretim | Yatırım Donanım | Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler | Hizmet içi Eğitim | Rehberlik | Sivil Savunma | Avrupa Birliği Projeleri | Toplum Hizmeti |
|-----------------------|-------------------|-----------------|--|-------------------|-----------|---------------|--------------------------|----------------|
| Milli Eğitim | ● | ● | ● | ● | | ● | ● | ● |
| Öğretmenler | ● | ⊙ | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Öğrenciler | ○ | | ● | | ● | ○ | ● | ○ |
| Veli | ● | | ○ | | ○ | ● | | ● |
| Okul Aile Birliği | | ● | ● | | | | | ● |
| Eğitim Vakfı | | ● | ○ | | | | | ⊙ |
| Mezunlar | | | | | | | | |
| Memurlar | ● | | ○ | ○ | | | | |
| Destek Personeli | ● | | | ○ | | ● | | |
| Yerel Yönetimler | | | | | ⊙ | ● | ○ | ○ |
| Medya | | | ● | | | ○ | ● | ○ |
| Üniversiteler | | | ○ | ● | | | ○ | |
| Sivil Toplum | | | ○ | ● | | ● | | ● |

KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz çalışmalarında; Edremit Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi'nin teşkilat yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

1- Teşkilat Yapısı

EDREMIT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



2- İnsan kaynakları

| 2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU | | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-------|
| SIRA NO | Görevi | E | K | T | Y.Lisans | Uzman |
| 1 | MÜDÜR | 1 | - | 1 | | |
| 2 | MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI | - | - | - | | |
| 3 | MÜDÜR YARDIMCISI | 2 | 1 | 3 | | |
| 4 | EDEBİYAT | - | 4 | 4 | | |
| 5 | MATEMATİK | 3 | - | 3 | | |
| 6 | İNGİLİZCE | 2 | 1 | 3 | | |
| 7 | FİZİK | 1 | - | 1 | | |
| 8 | KİMYA | 1 | - | 1 | | |
| 9 | BİYOLOJİ | - | 1 | 1 | | |
| 10 | TARİH | - | 1 | 1 | | |
| 11 | COĞRAFYA | 1 | - | 1 | | |
| 12 | FELSEFE | - | 1 | 1 | | |
| 13 | DİN KÜLT. | - | 1 | 1 | | |
| 14 | REHBER ÖĞRETMEN | - | 2 | 2 | | |
| 15 | BEDEN EĞİTİMİ | 2 | - | 2 | | |
| 16 | ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİT. | - | 2 | 2 | | |
| 17 | HASTA YAŞLI BAKIMI HİZ. | 1 | 1 | 2 | | |
| 18 | OKUL ÖNCESİ | - | 3 | 3 | | |
| 19 | YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ | - | 1 | 1 | | |
| 20 | | | | | | |
| TOPLAM | | 14 | 19 | 33 | | |

| 2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU | | | | |
|---------------------------------|-----------------|----------|----------|----------|
| SIRA NO | Görevi | E | K | T |
| 1 | MEMUR | 1 | - | 1 |
| 2 | HİZMETLİ | - | - | - |
| 3 | Sözleşmeli İşçi | - | - | - |
| 4 | DİĞER | - | - | - |
| TOPLAM | | 1 | - | 1 |

3. Kurum Kültürü

- ✓ Kurum Kültürünün gelişmesi için (BİZ) dilinin daha çok kullanılmasına ve yetkilerin paylaşılmasına yönelik çalışmaların daha çok önemsenmesi
- ✓ Fatih eğitim projesi kapsamında eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için sınıfların teknolojik donanımının tamamlanması.
- ✓ Spor Kompleksinin kurulması
- ✓ Okul laboratuvarlarının zenginleştirilmesi ve son teknoloji ürünü cihazlarla donatılarak, ders işlerken bunlardan istifade edilmesinin sağlanması
- ✓ Çeşitli Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yoluna gidilerek okul çevresinde okula gitmeyen kişilerin meslek edindirme ve iş bulmalarına yardımcı olacak projelerin geliştirilmesi
- ✓ Avrupa Birliği ve SODES Projelerine ilgi gösterilerek bunlardan okulun ve çevrenin yararlanması için gerekli çalışmaların yapılması
- ✓ İlimiz yararın yapılan Her türlü kültürel, sportif, çalışmalara destek olunması
- ✓ Bilinçli toplum yaratılması adına çeşitli aktivitelerin organizasyonunda yer alınması ve gerekli paydaş desteğinin sağlanması
- ✓ Sosyal Yardımlaşma Vakfı ile Sosyal Riski Azaltma Projesi imzalanarak okulumuzda yardıma muhtaç öğrencilerin desteklenmesi ve eğitimlerini sürdürmeye yönelik çalışmaların yapılması
- ✓ İlimizde **Yeşillendirme faaliyetlerine** katılımın daha güçlü sağlanması, bu faaliyetlere öncülük edilmesi
- ✓ Beyaz Bayrak ve Toplam Kalite İl birincilik ödüllерinin alınması ve bunlara uygun hareket edilmesi
- ✓ Okulda Öğretmen-öğrenci –veli üçlemesi arasındaki ilişkiyi sağlıklı temellere oturtulmasına yönelik aktivite ve çalışmaların önemsenmesi, artırılması

4. Teknoloji

Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablolu internet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Ancak henüz sınıflara internet erişimi sağlanmamıştır. Fatih Projesi kapsamında 2014-2015 eğitim-öğretim yılına internet erişimi bulunan akıllı tahtalarla faaliyetlere başlanacaktır. 2 laboratuvarımızda projeksiyon bulunup, öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır. Bir kısım öğretmen bu aşamaya geçememiştir. Bu bakımdan derste bilgisayar ortamında hazırlanmış doküman kullanma konusunda daha fazla gelişime ihtiyaç vardır. Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır. Okulumuz laboratuvarları yenilenmiş olup projeksiyon ve fiber internet ağı mevcuttur. Ayrıca İngilizce dersliğinde projeksiyon cihazı bulunmaktadır

KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

| | |
|-------------------|----|
| Bilgisayar | 25 |
| Projeksiyon | 2 |
| Faks | 1 |
| Tarayıcı | 1 |
| Fotokopi makinesi | 2 |
| Baskı Makinesi | - |
| Lazer yazıcı | - |
| Nova deney seti | - |
| Televizyon | 2 |

5. Mali Durum

a. Bina Envanteri

| FİZİKİ İMKANLAR | | |
|-----------------|----------------------------|--------|
| SIRA NO | FİZİKİ İMKANIN ADI | SAYISI |
| 1 | Derslik | 32 |
| 2 | Fen laboratuvarı | 1 |
| 3 | Bilgisayar Laboratuvarı | 2 |
| 4 | Kütüphane | 1 |
| 5 | Müdür odası | 1 |
| 6 | Müdür yardımcısı odası | 4 |
| 7 | Rehberlik servisi | 2 |
| 8 | Öğretmenler odası | 1 |
| 9 | Zümre öğretmen odası | 1 |
| 10 | Destek Eğitimi Odası | 1 |
| 11 | Yabancı Dil Dersliği | 1 |
| 12 | Memur odası | 1 |
| 13 | Hizmetliler odası | 1 |
| 14 | Çok amaçlı salon | 1 |
| 15 | Uygulama anaokulu dersliği | 3 |
| 16 | mutfak | 1 |
| 17 | Yemek salonu | 1 |
| 18 | Spor salonu | 1 |
| 19 | sığınak | 1 |
| 20 | mescid | 1 |
| 21 | Uygulama Bölüm Atölyeleri | 5 |

| YERLEŞİM | | |
|-------------|-----------------|-------------|
| TOPLAM ALAN | BİNALARIN ALANI | BAHÇE ALANI |
| 5.000 M2 | 2.500M2 | 2.500M2 |

b. Araç Envanteri

| Otomobil | Pikap | Kamyonet | Kamyon | Midibüs | Minibüs | Ambulans | Traktör | Panelvan | Otobüs |
|----------|-------|----------|--------|---------|---------|----------|---------|----------|--------|
| | | | | | | | | | |

F- KURUM DIŞI ANALİZ

1- Politik Faktörler

| PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji) | ETKİ DEĞERLENDİRMESİ | | | | |
|--|----------------------|----------------|---------|---------------|-------------------|
| | Etkisi Çok Olumsuz | Etkisi Olumsuz | Etkisiz | Etkisi Olumlu | Etkisi Çok Olumlu |
| POLİTİK | - | - | 0 | 1 | 2 |
| - 5018 sayılı kanun | | | | | x |
| - Sınavla Öğrenci alımı | | | | | x |
| - Tüm Genel Liselerin Anadolu Liselerine dönüőtürülmesi | | x | | | x |
| - Anadolu Liselerine öğretmen alımı sınavında kazanma sınırının 40 | | x | | | |
| - Anadolu ibareli meslek liselerine verilen hakların, düz Anadolu liselerine verilmemesi | x | | | | |

2- Ekonomik Faktörler

| EKONOMİK | - | - | 0 | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|
| - Her türden Eğitim –Öğretim Kurumunun ilimizde olması | | | | | x |
| -Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapmamış olması | x | | | | |
| - Bölge insanının istihdama yönelik yatırım yapmamaları | x | | | | |
| - İlimizde modern ısınma ve barınmada yeterli gelişmemişlik | | x | | | |

3- Sosyal Faktörler

| SOSYO-KÜLTÜREL | - | - | 0 | 1 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|
| - Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü | | x | | | |
| - Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının vetersizliği | | x | | | |
| - İlimizin İpek yolu üzerinde bulunması | | | | | x |
| - Kültür ve turizm mirasımızın yeterince tanıtılmamış olması ve | | x | | | |

4- Teknolojik Faktörler

| TEKNOLOJİ | - | - | 0 | 1 | 2 |
|--|---|---|---|---|---|
| - Bilgisayar ve internet kullanımının artması | | | | | x |
| - Bölgede Eğitime olan ilginin artması | | | | | x |
| - İnternet kafelerin ve internet teknolojisinin amacına uygun hizmet | x | | | | |

G- GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- Çok iyi bir dinamik öğretmen kadrosu
- Sınavla gelecek öğrenciler
- Eğitim-öğretime elverişli iyi bir bina
- Kamera sistemi
- Sosyal etkinliklerin sürekli yapılması
- Konferans geleneği
- Web sitemizin devamlı güncellenmesi
- Her branş için donanımlı laboratuvarların olması
- Uygulama anaokulunun olması
- Tam-gün tam eğitimin olması
- Hasta-yaşlı bakımı bölümünün olması
- Bayan idarecinin olması
- Fiziki şartların ve eğitim imkânlarının yeterli olması
- Eğitimin tek bir binada yapılması
- Disiplin kurallarının belirgin olması ve iyi uygulanması

ZAYIF YÖNLER

- Okulun ilçe ve il merkezine uzak olması
- Okul yolunun elverişsiz olması
- Okulun ısınma sorununun olmaması
- Uygulama ana okulu için yardımcı eleman olmaması
- Kış mevsiminde yolların buzlanması
- Velilerin yeterli ilgi göstermemesi
- Öğrencilerin eğitim geçmişinin iyi olmaması
- Kitap okuma alışkanlığının öğrencilerce kazanılmamış olması

FIRSATLAR

- Okulun bulunduğu yerleşim alanında kiraların uygun olması
- Okul çevresinde eğlence mekanlarının olmaması
- Okulumuza olumlu bir bakış açısının olmaması
- Okulumuzun yerleşim yeri ve manzarasının güzel olması
- Öğrencilerin çoğunluğunun okula yakın mesafelerde ikamet etmesi
- Eğitim politikalarında mesleki ve teknik eğitime önem verilmesi
- Okula karşı bir önyargının olmaması
- Okul bahçesinin yeterli genişlikte olması

TEHDİTLER

- Okulumuzun hemen bitişiğinde endüstri teknik ve meslek lisesinin olması.
- Kız öğrencilerin eğitim görüyor olması
- Güvenlik personelinin olmaması
- Şiddetli rüzgârların bölgede etkin olması
- Güvenlik birimlerinden uzak olması
- Okul servislerinin geçtiği yolda trafik işaret ve işaretçilerinin olmaması

H) GELİŞİM/SORUN ALANLARI

Eğitim ve Öğretime Erişim Sorun /Gelişim Alanları

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Ortaöğretimde okullaşma
- Ortaöğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Özel öğretimin payı
- Özel öğretim okullarının doluluk oranı
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği

Eğitim ve Öğretimde Kalite Sorun /Gelişim Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların niteliği
- Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
- Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- Çıraklık eğitimi alt yapısı
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasitede Gelişim/Sorun Alanları

- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Okul ve kurumların eğitim öğretim, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- İstatistik ve bilgi temini
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

3—GELECEĞE YÖNELİM

Bu bölümde okulumuzun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden misyon bildirimini ve okulumuzun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesi olan aynı zamanda planımızın çatısını oluşturan vizyon bildirimini, birimlerin görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Vizyon ve misyon ifadeleri geliştirilirken kurumumuzun ilkeleri ve davranış kuralları dikkate alınmıştır.

A. MİSYON

Çağdaş uygarlık düzeyinde gelişmeleri yakından takip ederek, alanında uluslararası normlara ulaşmayı hedefleyen, öğrenci-öğretmen, okul-veli ilişkilerinde sevgiyi ayarlayabilen Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerin ufkunu Süphan'ı, Nemrut'u, Artos'u aşacak kadar yükseltip yarınları uzakları görebilen gençler yetiştirmektir.

B. VİZYON

Vangölü'ne en yüksekten tebessüm eden Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi masmavi rengini kedisinin gözüne: Her gün bambaşka güzellik saçan masmavi Van gölü'ne Süphan'ı kıskandıracak kadar yüksekten bakan bir eğitim kurumu olarak; -Eğitimin çocuk yaşta başladığı bilinciyle Çocuk Gelişimi ve Eğitimine önem vererek -Van Kedisinin güzelliği karşısında kendine çekidüzen veren güzellik ve Saç Bakımına önem vererek -Turistik değerleri çok olan Van şehrinin misafirperverliğine layık turizmci gençler yetiştirerek -Mesleki ve Teknik eğitimin her alanında gelişmeye müsait düşünen, araştıran, sorgulayan, teknolojiyi en iyi şekilde kullanabilen, değişen şartlara ve koşullara karşı kendini yenileyebilen, sevgi, saygı ve hoşgörü duygularına sahip öğrencilerin yetiştirildiği bir kurum olmak.

C. TEMEL DEĞERLER

- Sürekli Gelişim-Değişim
- Hizmette Kalite
- İnsan Haklarına Bağlılık
- Planlılık
- Her Yerde Eğitim
- Güvenilirlik
- Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme
- Verimlilik
- Çevre Bilinci
- Okul ve Ailenin İşbirliği
- Hoşgörü
- Mükemmeliyetçilik
- Eşitlik-Adalet
- Bilimsellik
- Saygı-Hoşgörü
- Fırsat ve İmkân eşitliği

D. TEMALAR

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTIRILMASI
2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI
3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

1.TEMA

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTIRILMASI

1. STRATEJİK AMAÇ:

Okulumuzda eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin özellikle özel eğitime gereksinim duyan engelli, özel yetenekli öğrencilerin ve kız çocuklarının eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime katılımını ve tamamlanmasını sağlamak.

1.1 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin eğitim ve öğretime **katılımını** yükseltmek.

1.1 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

62. Hükümet Programı, 10. Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde eğitim ve öğretime katılımı bağlantılı olarak aşağıdaki hususlar ön plana çıkmaktadır.

Okul öncesi eğitimin, özellikle imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılması,

Kaliteli bir temel eğitime, dezavantajlı öğrencileri de kapsayacak şekilde tam katılımın sağlanması ve cinsiyet farklılıkları ile bölgeler arasındaki erişim farklılıklarının ortadan kaldırılması,

Ortaöğretime katılımın artırılması için öğrencilerin okula ulaşım ve barınma imkânlarının genişletilmesi bu kapsamda yeni pansiyonların yapılması ve pansiyon kapasitelerinin artırılması, özellikle kızların ortaöğretime katılımı konusunda ailelere yönelik

farkındalık çalışmalarının yapılması, mevsimlik tarım işlerinde çalışan çocukların eğitim ve öğretime katılmalarını destekleyecek uygulamalara yer verilmesi,

Yükseköğretime katılımın sağlanması için yükseköğretim kurumlarının her bireyin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde çeşitlendirilmesi,

Dezavantajlı bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini destekleyecek uzaktan eğitim ve açık öğretim gibi imkânların genişletilmesi, her bölgede engellilerin özel eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek okulların ve özel eğitim sınıflarının yaygınlaştırılması, ulaşımlarının kolaylaştırılması için taşınabilir eğitimin kapsamının bu öğrencilere yönelik olarak genişletilmesi,

Özellikle mesleki ve teknik eğitimde olmak üzere özel öğretimin payının artırılmasına yönelik teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi,

Toplumda hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla yaygın eğitim imkânlarının her bireyin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yaygınlaştırılması, özellikle zorunlu eğitim çağı dışına çıkmış ancak zorunlu eğitim kademelerini tamamlamamış olanların açık öğretim fırsatlarından yararlanmaları için teşvik edilmesi, öğrenme yol ve yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve tüm bireyler için yeni beceriler kazandırma ve meslek edindirme faaliyetlerine önem verilmesi,

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

| PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | HEDEFLER | | | | |
|---|---------------|------|----------|------|------|------|------|
| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| PG 1-Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Dâhilindeki Öğrenci Sayısı | --- | 4 | 6 | 7 | 9 | 12 | 15 |
| PG 2- Alan/Bölüm Sayısı | 1 | 2 | 3 | 5 | 5 | 5 | 6 |
| PG 3- Devlet Koruması Altındaki Öğrenci Sayısı | 2 | 6 | 10 | 13 | 17 | 20 | 24 |
| PG 4- Taşınabilir Öğrenci Sayısı | 0 | 8 | 27 | 40 | 55 | 80 | 100 |

FAALİYETLER:

| Sıra No: | FAALİYET, PROJE VE STRATEJİLER | P.G. | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|----------|--|--------|---|---------|
| 1 | Özel Eğitim Destek Odalarının Açılması | P.G. 1 | OKUL İDARESİ | |
| 2 | Alan Bölüm İle İlgili Atölyelerin Kurulması | P.G. 2 | OKUL İDARESİ- MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ | |
| 3 | Sevgi Evleri Ziyaretleri, | P.G. 3 | İLGİLİ KOMİSYON VE REHBERLİK ÖĞRT. | |
| 4 | Çevre Köy ve Mahallele Okullarında Alan/Bölüm Tanıtımı | P.G. 4 | MESLEK DESLERİ ÖĞRETMENLERİ | |

2.TEMA

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

2. STRATEJİK AMAÇ:

Okulumuzdaki tüm bireylerin bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı olmalarını sağlamak ve sunulan tüm hizmetlerin kalitesini yükseltmek.

1.2 STRATEJİK HEDEF :

Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim faaliyetleri içinde yer alan tüm bireylerin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

2.1 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

- Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözetilen bir dönüşüm programı uygulanacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetlerin düzenlenmesi. **10. Kalkınma Planı 21. ÖDÖP**
- Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları artırılmalı ve standartları geliştirilmelidir. **TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu**
- Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda... öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, ... ihtiyacı devam etmektedir. **10. Kalkınma Planı**
- Eğitimin tüm kademelerindeki müfredatın temel becerileri içerecek ve geliştirecek şekilde güncellenmesi. **10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP**
- Fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilerek ülke genelinde dengeli dağılımının sağlanması, spor eğitiminin iyileştirilmesi, sporda etiğin geliştirilmesi, başarılı sporcuların yetiştirilmesi ve sporun bir yaşam tarzı olarak benimsenilerek geniş kitlelere yaygınlaştırılması önemini korumaktadır. **10. Kalkınma Planı**
- Eğitim müfredatının her gence en az bir sanat veya spor dalında performans yapabileme becerisi kazandıracak şekilde düzenlenmesi. **10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP**
- Eğitim ortamları öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar baz alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmelidir. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre öğretim materyallerinin hazırlanmasına ağırlık verilmeli, bu kapsamda öğretmenlere materyal geliştirme ve sınıflara uyarlama ile ilgili yeterlikler kazandırılmalıdır. **18. Millî Eğitim Şûrası, 7. Madde; TÜBİTAK 2023 Vizyonu, 6. Madde**
- Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır. **10. Kalkınma Planı**

- Sosyal, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinlikler okul ortamlarında artırılmalı ve geliştirilmelidir. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitimlerin sayısı ve etkinliği artırılacaktır. **2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler**
- Müfredat değişiklikleri ve eğitimde gelişmelerin uygulamaya yansıtılmasının sağlanması için öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimlerinde okul temelli modellerin uygulanması ve mesleki gelişim etkinliklerine katılmanın her öğretmen için bir hak ve sorumluluk olarak görülmesi. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Öğretmenlerin değişen ve gelişen bilgi teknolojilerini takip edebilmeleri için
- gerekli tedbirler alınmalı, ihtiyaç analizine dayalı olarak il/ilçe/okul bazında hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenlenmeli, ayrıca birleştirilmiş sınıf okutacak öğretmenlerin “birleştirilmiş sınıf öğretimi ve yönetimi” konusunda hizmet içi eğitim almaları sağlanmalıdır. **18. Millî Eğitim Şûrası**
- Sektörel Mesleki Eğitimler e-Öğrenme yoluyla çalışanların mesleki bilgi ve beceri düzeyleri artırılacaktır. Dezavantajlı bölgelerde çalışanlar ve özürülülerin mesleki eğitim materyallerine ulaşmalarının önündeki engeller de kaldırılarak insan kaynağı niteliği geliştirilecektir. **Bilgi Toplumu Stratejisi (2006-2010)**
- Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir. **10. Kalkınma Planı**
- Değerler eğitimi konusunda önemli işlev gören “din kültürü ve ahlak bilgisi” dersi çoğulcu bir anlayışla tüm öğretim kurumlarında daha etkin olarak okutulmalıdır. **18. Milli Eğitim Şurası**
- “Çocuğun ana-babasına, kültürel kimliğine, dil ve değerlerine, çocuğun yaşadığı veya geldiği menşei ülkenin ulusal değerlerine ve kendisinininkinden farklı uygarlıklara saygısının geliştirilmesi” maddesi esas alınarak yurt dışındaki vatandaşlarımızın çocuklarının eğitimine yönelik öğretmen, materyal ve diğer destekler sağlanacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Orta ve yüksek mesleki eğitimde açılacak eğitim kurumları ve uygulanacak programlar, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri dikkate alınarak belirlenecektir. **İMEİGEP**
- Yetişkin nüfusun temel/kilit becerileri kazanmasına yönelik programlar yaygınlaştırılacaktır. **HBÖ Strateji Belgesi**
- Örgün ve yaygın mesleki eğitim-öğretim programları meslek standartlarına göre sürekli olarak güncellenecektir. **HBÖ Strateji Belgesi**
- Eğitim müfredatının her gence en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandıracak şekilde düzenlenmesi. **10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP**
- Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. **10. Kalkınma Planı**
- Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. **Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi (2008)**
- “Etnik, dinsel ya da dil azınlıklarının bulunduğu devletlerde, bu azınlıklara mensup olan kişiler, kendi gruplarının diğer üyeleri ile birlikte, kendi kültürlerinden yararlanma, kendi

dinlerine inanma ve bu dine göre ibadet etme, ya da kendi dillerini kullanma hakkında yoksun bırakılmayacaklardır.” Maddesi esas alınarak Türk kültürünü tanıtıcı materyal ve yayınların yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın çocuklarına ulaşması sağlanacaktır. **10. Kalkınma Planı**

- Türkçedeki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımını sağlanacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Öğrencilerin kitap taşıma yükünün azaltılması amacıyla; e-kitap, fasikül, kopartılabilir sayfalı kitap, her kitaba MEB'in internet sayfasından ulaşılabilmesi vb. uygulamalar yapılmalıdır. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Sosyal, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinlikler okul ortamlarında artırılmalı ve geliştirilmelidir. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Kabul gören ve ölçülebilen eğitim sonuçlarının, özellikle okuryazarlık, sayısal ve yaşam için gerekli becerilerin başarılması amacıyla eğitim kalitesinin bütün yönlerinin geliştirilmesi ve bu özelliklerin mükemmelleştirilmesi olarak belirlenmiştir. **UNESCO Herkes İçin Eğitim 2015 Hedefleri**
- Girişimcilik kültürü; eğitimin her kademesinde girişimciliğe yönelik örgün ve yaygın eğitim programları, girişimcilik eğitimlerinin niteliğinin artırılması, girişimci rol modellerinin tanıtılması ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar yoluyla geliştirilecektir. **10. Kalkınma Planı**
- Açık öğretim sisteminin niteliği geliştirilecektir. **HBÖSB 2014-2018**
- Bireyler İçin Öncelikli Bilişsel ve Duyuşsal Becerileri Kazandırma. **TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu**
- Tüm eğitim-öğretim kademelerinde değerler eğitimine yönelik, STK'larla iş birliği yapılarak alan öğretmenlerinin ortak kullanabileceği program ve materyalin geliştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. **18. Milli Eğitim Şurası**
- Nesiller arası dayanışmanın güçlendirilerek sosyal ve kültürel değerlerin aktarılmasının sağlanması. **10. Kalkınma Planı 22. ÖDÖP**
- AB 2020 stratejisinde belirlenen başlıca eğitim hedefleri erken okul terk oranlarının %10 oranının altına düşürülmesi ve yükseköğretim derecesi elde etmiş 30-34 yaş arasındaki bireylerin oranının % 40 seviyesine yükseltilmesidir. 2020'ye kadar sürecek dönemde eğitim ve öğretimde Avrupa işbirliğinin yol haritası olmasına ilaveten, eğitim ve öğretim sistemlerini bir bütün olarak hayat boyu öğrenme perspektifine oturarak stratejik bir çerçeve oluşturan Eğitim ve Öğretim 2020 dört stratejik hedef belirlenmiştir:
 - Hayat boyu öğrenmeyi ve hareketliliği gerçekleştirmek,
 - Eğitim ve öğretim sistemlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmak,
 - Eşitliği, sosyal uyumu ve aktif vatandaşlığı teşvik etmek,
 - *Eğitimin her seviyesinde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçiliğe (inovasyon) yönelik faaliyetleri artırmak. **Avrupa Eğitim Öğretim 2020 Strateji Belgesi**
- Finansal piyasaların sağlıklı işlemesine, finansal ürün çeşitliliği karşısında bireylerin bilinçli kararlar almasına ve yurtiçi tasarrufların artmasına katkı sağlayan finansal eğitim yaygınlaştırılacaktır. **10. Kalkınma Planı**

- Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla, yenilikçiliği ve araştırmacılığı esas alan müfredat programları ülke geneline yaygınlaştırılacak, öğrenciler bilimsel araştırmaya ve girişimciliğe teşvik edilecektir. **Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi (2008)**

- **Türkiye'nin Avrupa Birliği İletişim Stratejisi (ABİS)-2010;**

- İlk, orta ve yüksek öğretim ders kitaplarında Türkiye'nin Avrupalılığının işlenmesi
- Medya Okuryazarlığı ders programından yararlanılması, "AB Okuryazarlığı" eğitim programı hazırlanarak müfredata alınması
- AB konularının eğitim programlarına dâhil edilmesi
- Eğitimin yeniden kavramsallaştırılması sürecinde; bilimsel gelişmeler, teknolojideki gelişmeler, bilginin yeniden örgütlenmesi ve akışkanlığı ile toplumsal beklentiler önemli roller oynamaktadır. Yaratıcı, sorgulayan, eleştirel düşünen,
- 73

- araştıran, öğrenmeyi öğrenen, iletişim kurabilen, teknolojiye hakim, bilgiyle dost, topluma ve çevresine duyarlı, yaşam boyu öğrenme becerilerine sahip bireylerin yetişmesini sağlayacak modeller ve eğitim ortamları geliştirmek ülkemizin temel amacı olmalıdır. Bu amaçla, yapılacak öncelikli işlerin başında öğretim programlarının yukarıda sayılan nitelikleri geliştirici yönde yeniden değerlendirilmesi gelmektedir. Öğretim programı geliştirme çalışmalarının araştırma ve geliştirme süreçlerini temel alarak bilimsel bir çalışma olarak ele alınması gerekmektedir. **TÜBİTAK VİZYON 2023 EĞİTİM VE İNSAN KAYNAKLARI RAPORU**

- Eğitim sistemimizin performanslarının değerlendirilmesine alt yapı oluşturmak üzere; ölçme ve değerlendirme ilke, yöntem ve tekniklerine uygun olarak, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartlarının belirlenmesi, çoklu değerlendirme sistemlerinin kurulması, merkezi olarak uygulanan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin artırılması, yeni sınav yöntem ve tekniklerinin araştırılması ile elektronik sınavların yaygınlaştırılması.

10.Kalkınma Planı

- Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilecektir. **10. Kalkınma Planı**
- Önceki Öğrenmelerin Değerlendirilmesi Sisteminin Geliştirilecektir. **HBÖ Strateji Belgesi**
- Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir. FATİH Projesi tamamlanacak ve teknolojinin eğitime entegrasyonu konusunda nitel ve nicel göstergeler geliştirilerek etki değerlendirmesi yapılacaktır. **10. Kalkınma Planı**
- Ulusal düzeyde izleme ve değerlendirme sistemleri geliştirilecektir. Bu kapsamda beklenen sonuçlar ve verimlilik artışı için düzenli değerlendirmeler yapılacak, potansiyel eksiklikler erken tespit edilecektir. Her okul için altyapıdan, öğretmen eğitimlerine kadar girdi ve çıktıları içeren okul karnelerinin oluşturulmasıyla izleme ve değerlendirme mekanizmaları kurulması ve toplumun kullanımına geniş ölçüde bilgi sunulması sağlanacaktır. 2014-2016 Orta Vadeli Program Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler
- Engelli çocuklar, okul öncesi seviyeden itibaren uygun maliyetli ve içermeci eğitim hizmetlerine erişimde zorluklarla karşılaşmıştır. İçermeci mesleki ve hayat boyu öğrenme fırsatları da sınırlıdır. Özel sektör kapsamındaki özel eğitim ve rehabilitasyon hizmetlerinin izleme, değerlendirme ve denetimine özel önem göstermek gerekmektedir. **2013 AB İlerleme Raporu**

- Mesleğe yöneltilme hakkı; Âkit Taraflar mesleğe yöneltilme hakkının etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak üzere, gerektiğinde, engelliler de dahil olmak amacıyla herkese, niteliklerine ve bu niteliklerin iş olanaklarıyla ilişkisine göre işini seçme ve mesleğini geliştirmesine ilişkin sorunları çözmek için yardımcı olacak bir
- hizmet vermeyi veya bunu teşvik etmeyi ve bu yardımın okul çocukları da dahil olmak üzere gençler ve yetişkinler için ücretsiz yapılmasını sağlamayı taahhüt ederler. **(Gözden Geçirilmiş) Avrupa Sosyal Şartı**

- Ortaokul ve liselerde bireysel yeteneklere göre öğrencileri yönlendirebilecek bir rehberlik sisteminin hayata geçirilmesi. **10. Kalkınma Planı 19. ÖDÖP**
- Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin Uyumlaştırılması, Hareketlilik, Yeterlilik ve Mesleki Eğitimle İlgili Geliştirilen Araçların Uygulamaya Konulması öncelikli alanı. **İMEİGEP**
- Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda etkin bir yönlendirme yapılması ve meslek seçimi konusunda gerekli alt yapının oluşturulması. **TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu**
- Eğitim kurumlarının tür ve kademeleri arasında yatay-dikey geçişlerde esnek ve geçirgen bir yapı oluşturulacaktır. **MTE Strateji Belgesi**

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

| P.G. SIRA NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | HEDEFLER | | | | |
|--------------|---|---------------|------|----------|------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Hazırlanan yerel proje sayısı | -- | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Yerel projelere katılan öğrenci sayısı | -- | 5 | 10 | 18 | 22 | 28 | 40 |
| 3 | Bölge sergisine kalan "TÜBİTAK" proje sayısı | -- | -- | 1 | 3 | 3 | 4 | 6 |
| 4 | Orta Öğretimde Evrensel değerler ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı. | 4 | 8 | 10 | 12 | 12 | 14 | 16 |
| 5 | Orta Öğretimde Afet, acil durum, sivil savunma ve güvenlik bilincini artırmaya yönelik faaliyet sayısı. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6 | Orta Öğretimde Bağımlılıkla ilgili yapılan faaliyet sayısı. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

FAALİYETLER:

| SIRA NO | FAALİYET | PER. GÖS. | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|---------|--|-----------|---------------------------------------|---------|
| 1 | Sivil Savunma Haftası İkaz Alarm ve Deprem Tatbikatı | P.G. 5 | Sivil Savunma Kulübü | |
| 2 | Madde Bağımlılığı İle Mücadele Semineri | P.G. 6 | Yeşilay Kulübü | |
| 3 | Şiir Dinletisi, Kompozisyon Yarışmaları | P.G. 1 | Kültür Ve Edebiyat Kulübü, Öğrenciler | |
| 4 | Değerler Eğitimi | P.G. 4 | Okul İdaresi | |

3.TEMA

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

3. STRATEJİK AMAÇ :

Eğitim sisteminin dinamik yapısına uygun beşeri, fiziki ve mali altyapıya sahip, vatandaşa hizmeti esas alan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir çağdaş bir yönetim biçimini benimseyen, enformasyon teknolojilerini kullanma kapasitesini artırmış bir kurum olmak.

3.1 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle, kurum çalışanlarının niteliklerini artırmak.

3.1 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

□ Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi,

□ Deneyimli öğretmenlerin dezavantajlı bölgelerde ve okullarda uzun süreli çalışmasının özendirilmesi,

□ Öğretmenlik mesleğinin daha cazip hale getirilmesi; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilmesi; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenmesi,

□ Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirecek yasal düzenlemelerin yapılması ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımının giderilmesi,

□ İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli verilerin üretilmesi, derlenmesi ve işgücü piyasası ihtiyaç analizlerinin yapılması,

□ Öğretmen atamalarının, zorunlu durumlar dışında yılda bir kez eğitim-öğretim dönemi sonunda yapılması, bu bağlamda emeklilik işlemlerinin atama döneminden önce tamamlanarak atama dönemine kadar boş kadroların net bir şekilde belirlenmesi ve işlemlerin standartlaştırılması.

VAN
EDREMİT
KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ

PERFORMANS GÖSTERGESİ

| P.G. SIRA NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | |
|---------------|--|---------------|-----------|----------------------|----------|----------|-----------|-----------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| P.G. 1 | Hizmet İçi Eğitime Katılan Öğretmen Sayısı | ---- | 13 | 7 | -- | -- | -- | -- |
| P.G. 2 | Okul kantin çalışanlarına yapılan eğitim sayısı | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| P.G. 3 | Okul kantini ile ilgili branştaki öğretmenlere yapılan eğitim sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| P.G. 4 | Proje Eğitimi verilen Öğretmen sayısı | -- | 3 | 5 | 7 | 9 | 10 | 12 |

FAALİYETLER:

| SIRA NO | FAALİYET, PROJE VE STRATEJİLER | PER. GÖS. | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|---------|--|-----------|-----------------------------|---------|
| 1 | Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri | P.G. 1 | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | |
| 2 | Aday Öğretmen eğitim Semineri | P.G. 1 | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | |
| 3 | Okul Kantin Çalışanlarını Bilgilendirme Toplantısı | P.G. 2 | Okul İdaresi | |
| 4 | Okul Kantini Denetleme Komisyonu Toplantısı | P.G. 3 | Okul İdaresi | |
| 5 | TUBİTAK Projelerine Katılım Kursu | P.G. 4 | TUBİTAK Bölge Temsilciliği | |

3.2 STRATEJİK HEDEF:

Mali kaynakları planlamaya uygun olarak kullanmak, Ulusal ve uluslar arası finans kaynaklarından faydalanılan hibe miktarını artırmak.

3.3 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

Eğitimde alternatif finansman modellerinin geliştirilmesi, özel sektörün eğitim kurumu açmasının, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımının özendirilmesi,

Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamalarının azaltılması, öğrenci pansiyonlarının yaygınlaştırılması,

Eğitim ortamlarının öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar baz alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmesi,

Okulların daha verimli kullanılabilmesi için kullanıcıların fikirlerinin dikkate alınması; akademik, sosyal ve kültürel alt yapısı olmayan binaların okul olarak açılmaması, illerdeki her eğitim bölgesinde bölge okullarının ortak kullanımına elverişli en az birer adet spor salonu, yüzme havuzu, tiyatro, gösteri ve etkinlik salonunun inşa edilmesi.

Eğitim ortamlarının etkili olarak düzenlenmesinde psikoloji, biyoloji, ekoloji, mühendislik, mimarlık, teknoloji ve ekonomi gibi bilimlerden de yararlanılması,

Okul binalarının tasarlanmasında teknolojik altyapının göz önünde bulundurulması, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında atölyelerin modüler sisteme uygun hâle getirilmesi,

Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini de harekete geçirmek için okulların cazibe merkezi hâline getirilmesi,

Eğitim ortamlarının, dünyada ve Türkiye'de kabul gören "hayat boyu öğrenme stratejisi" dikkate alınarak tasarlanması, eğitim ortamlarının derslik sistemine uygun hâle getirilmesi, okul koridor veya alanlarında öğrencilerin eşyalarını koyacakları bölümlerin oluşturulması,

□ Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının artırılması, İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında büyüklüklerine ve öğrenci sayılarına göre kurumsal bütçe oluşturulması, okulun fiziki durumu ve ihtiyaçları dikkate alınarak her okul için genel bütçeden ödenek tahsisi yapılması, bu bütçenin harcanması ve harcamaların denetlenmesi için okulda oluşturulacak kurulların etkili olmasına sağlayacak mevzuat düzenlemelerinin yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

| P.G SIRA NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | |
|-------------|-----------------------------|---------------|------|----------------------|------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| P.G. 1 | Toplam Kantin Gelirleri | --- | 5200 | 5200 | 5800 | 6000 | 6200 | 6400 |
| P.G. 2 | Alınan Bağış Tutarı | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.G. 3 | Okul Öncesi Derslik Sayısı | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| P.G. 4 | Orta Öğretim Derslik Sayısı | 2 | 8 | 16 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| P.G. 5 | Orta öğretim Atölye Sayısı | 1 | 3 | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 |

VAN
EDREMİT
KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ

FAALİYETLER:

| SIRA NO | FAALİYET PROJE VE STRATEJİLER | PER. GÖS. | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|---------|---|-----------|---|---------|
| 1 | Kantin İhalesinin Yapılması | P.G. 1 | İlçe MEM | |
| 2 | Atölyelerin Bakım ve Onarımının Yapılması | P.G. 5 | OKUL İDARESİ VE MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ | |

3.3 STRATEJİK HEDEF :

Uluslar arası standartlara uygun performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturmak.

3.3 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

□ Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi amacı doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması,

□ Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi,

□ Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilmesi,

□ Türkiye'nin uluslararası kuruluşlardaki etkinliğinin artırılması amacıyla uluslararası merkezlerdeki uzman kadrolarının güçlendirilmesi, uluslararası kuruluşlarda görevli personelimizin sayısının artırılması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

| P.G SIRA NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | |
|-------------|--|---------------|------|----------------------|------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| P.G. 1 | Görüşleri Alınan Paydaş Sayısı | --- | 8 | 12 | 14 | 14 | 16 | 18 |
| P.G. 2 | Rehberlik Ve Denetimi Yapılan Sınıf Sayısı | 2 | 8 | 16 | 22 | 22 | 22 | 22 |

FAALİYETLER:

| SIRA NO | FAALİYET PROJE VE STRATEJİLER | PER GÖS | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|---------|---|---------|--------------------------|---------|
| 1 | Kaymakam ve Belediye nin İlgili Kişileri ile Röportaj | 1 | STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ | |
| 2 | Deprem ve Sivil Savunma Tatbikatı | 2 | Sivil Savunma Kulübü | |

3.4 STRATEJİK HEDEF:

Enformasyon teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak, çalışanların teknolojiyi kullanma kapasitelerinin artırmak.

3.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda "Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir bilgi üretiminin sağlanması,

e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara, e-katılıma önem verilmesi,

Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir yaklaşımla, çeşitli kanallardan elektronik ortamda sunulmasına yönelik uygulamaların artırılması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

| P.G. SIRA NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ÖNCEKİ YILLAR | | PERFORMANS HEDEFLERİ | | | | |
|--------------|--|---------------|------|----------------------|------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| P.G. 1 | Fatih Projesi Kapsamında Kurs Alan Öğretmen Sayısı | ---- | 12 | | | | | |

FAALİYETLER:

| SIRA NO | FAALİYET PROJE VE STRATEJİLER | PER GÖS | SORUMLU BİRİM | MALİYET |
|---------|---|---------|-----------------|---------|
| 1 | Etkileşimli Tahta Kullanımı İle İlgili Sunu Hazırlama | P.G. 1 | Tüm Öğretmenler | |

4-MALİYETLENDİRME

1.YIL 2014-2015(9.10.11. 12. SINIFLAR)

| <u>ADI</u> | <u>KAYNAK</u> | <u>DESTEKÇİ</u> | <u>KATILIMCI</u> |
|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1- Okul bahçesinin öğrenci düzenlenmesi | Öğretmen-Veli 1.000 TL | TPAO (Cihaz) | Tüm ve personel |
| 2- Web sayfasının Güncellenmesi | (0 TL) | Rehber Öğretmenimiz | Tüm Okul |
| 3- Yıllık Okul Dergisinin çıkarılması | (Sponsor) 1.000 TL | Öğrenci | Tüm Okul |
| 4- Folklor Takımının Kurulması | 900 TL | Kaymakamlık | Tüm Okul |
| 5- Pil Toplama Kaplarının devreye girmesi | (0 TL) | Tüm Personel ve Öğrenciler | Tüm Okul |

2.YIL 2015-2016 (9. 10. 11.12. SINIFLAR)

| <u>ADI</u> | <u>KAYNAK</u> | <u>DESTEKÇİ</u> | <u>KATILIMCI</u> |
|--|----------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1-Ayda bir Deneme Sınavı | 1.000 TL | Okul-Aile Birliği | Tüm Okul |
| 2- Yaprak Test | 6.000 TL | Okul-Aile | Tüm Okul |
| 3- Pratik Deney Setleri | Valilik 10.000 | Okul-Aile Birliği | Tüm Okul |
| 4- Konferans Salonunun Dizayn edilmesi | Genel Bütçe 1.000 TL | Okul-Aile Birliği | Tüm Okul |
| 5-5000 Kitaplık Kütüphane | 4.000 TL | Sponsorlar | Tüm Okul |
| 6- Kablosuz İnternet | 750 TL | Sponsorlar | Tüm Okul |

3.YIL 2016-2017 (9. 10. 11. 12. SINIFLAR)

| <u>ADI</u> | <u>KAYNAK</u> | <u>DESTEKÇİ</u> | <u>KATILIMCI</u> |
|--|----------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1-Okul bahçesinde Botanik bahçe oluşturma | 2000TL | Çevre Orman Tarım Müd. | Tüm Öğrenci ve Öğretmenler |
| 2- AB Projeleri ile Yurt dışı | ----- | Rehberlik Servisimiz | Tüm İdareci ve Öğretmenlerimiz |
| 3-11, 12. Sınıflardaki tüm öğrencilerimizin ev ziyaretlerinin tamamlanması | ----- | Rehberlik Servisimiz | Tüm İdareci ve Öğretmenlerimiz |

| | | | |
|---|----------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 4-Üniversite sınavlarında % 65 yerleştirme başarısı | 7.000 TL | Test, deneme sınavı için Veli | 12. Sınıflarımız |
| 5- Mini bir serada Fidan ve çiçek Üretimi | 6.000 TL | Tarım İl Müdürlüğü | Tüm Okul |
| <u>4.YIL 2017-2018 (9. 10. 11. 12. SINIFLAR)</u> | | | |
| <u>ADI</u> | <u>KAYNAK</u> | <u>DESTEKÇİ</u> | <u>KATILIMCI</u> |
| 1-ÖSS'de % 60 Yerleştirme | ----- | Öğretmen | 12. Sınıflar |
| 2-Yurt dışına yaz Tatilinde dil Eğitimi İçin Öğrenci gönderme | ----- | Yabancı Dil Öğretmenleri | Tüm Öğrenciler |
| 3-Türkiye'deki 20 Seçkin okula 3'er Kişilik öğrenci Gruplarını gönderip Modeller alma | 10.000 TL | SODES | Öğrenci ve Öğretmenler |
| <u>5.YIL 2018-2019 (9. 10. 11. 12. SINIFLAR)</u> | | | |
| <u>ADI</u> | <u>KAYNAK</u> | <u>DESTEKÇİ</u> | <u>KATILIMCI</u> |
| 1-ÖSS'de % 62 Yerleştirme | 2000 | Dershaneler Öğretmenler | 12. Sınıflarımız |
| 2-Yazın pansiyonu Çalıştırma (Okul-Ziyaretçiler Aile Birliği) | 20.000 TL | Öğretmen evi | |
| 3-Öğrencilerimizin Eserlerinden oluşan Bir şiir kitabı Basma | 5.000 TL | Sponsor reklam Geliri | Tüm Öğretmen ve Öğrenciler |

5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin Gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her Çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

VAN
EDREMİT
KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ

6- PROJELERİMİZ

Okulumuz Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin koordinatörlüğünde 2014 yılı teklif çağrısı döneminde “Erasmus artı Ana Eylem Bir Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Mesleki Eğitim Öğrenci ve Personel Hareketliliği” faaliyetleri kapsamında sunmuş olduğumuz “**AVRUPALILAŞIYORUZ**” 2014-1-TR01-K102-002961 isim ve numaralı projemiz Ocak, Mart ve Nisan Aylarında gerçekleştirilmiştir.

| Proje Bilgileri | | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Proje No | 2014-1TR-K102-002961 | | | | | |
| Proje Adı | AVRUPALILAŞIYORUZ | | | | | |
| Katılımcı Gönderen | Kurumu ve Hareketlilik Katılımcıları | | | Öğren ci | Öğretme n | Toplam |
| | Edremit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | | | 15 | 1 | 16 |
| | Van Çatak Çok Programlı Lisesi | | | 15 | 1 | 16 |
| | Bingöl Karşıyaka Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | | | 15 | 1 | 16 |
| Ulusal Koordinatör ve Ortak Kurumlar | 1. Hareketlilik | Yer | Portekiz | Tarih | Nisan | |
| | 2. Hareketlilik | Yer | Çek Cumhuriyeti(Prag) | Tarih | Mart | |
| | 3. Hareketlilik | Yer | Macaristan (Budapeşte) | Tarih | Ocak | |
| Kurum yetkilisine ait Bilgiler | | | | | | |
| Adı Soyadı | Şevket MEYDAN | | | | | |
| Kurumdaki Görevi | Okul Müdürü | | | | | |
| Kurum Telefonu | 4325012112 | | | | | |
| Yetkili E-Posta Adresi | sevketmeydan@hotmail.com | | | | | |

EDREMIT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN 2015-2019